

## **高级财务经理**

### **工作职责：**

- 1、 根据下属单位的经营发展，参与设计下属单位财务内部控制体系，进行有效的内部控制；
- 2、 协助公司首席财务官进行下属单位财务管理等方面工作，利用财务管理与会计核算为下属单位经营决策提供依据；
- 3、 通过对财务风险的管理，监察下属单位的财务状况，监督流程的有效执行，确保会计核算、税务申报、收益分配等各项法规；
- 4、 掌握下属单位财务状况、经营成果和资金变动情况，及时向公司首席财务官汇报上述情况；
- 5、 与相关金融机构、税务部门等有效沟通、联络；

### **任职资格：**

- 1、 国内外一流大学本科以上学历，会计、财务管理等相关专业；
- 2、 8年以上财务管理工作经验，其中3年以上财务主管经验，具备优秀的财务管理能力和核算能力，有金融行业、资产管理或工程建设财务管理经验者优先；
- 3、 具有较全面的财务业务理论知识，熟悉企业财务制度和流程；熟悉国家税收、会计等方面的法律、法规，具有丰富的财务管理、资金筹划；
- 4、 具有较高的职业道德及原则性，品行端正，具有管理财务团队的优秀经验和能力；
- 5、 具有良好的社交能力，善于与外界沟通，负责协调与税务、银行、审计等机构的公共关系；
- 6、 具有良好的中英文书写能力和翻译能力，英文口语流利，熟练使用 Office 办公软件；
- 7、 有良好职业道德，保密意识强。

---

## **Tax Manager**

### **Responsibilities:**

- Establish and implement company' s short, medium and long term tax strategy to meet overall company goal
- Manage and oversee all tax activities to ensure compliance, establish and maintain best practice in tax reporting, tax analysis and review
- Provide advisory support and suggestion to optimize company' s tax model, provide 'early warning' and take initiative for problem solving, provide interpretations, accurate analysis and timely recommendations to facilitate management decision making、
- Maintain good relationship with tax authorities

### **Key Skills/Requirements:**

- Degree in tax, accounting or finance

- CTA or qualified accountant with sound knowledge of tax regulation, US GAAP and PRC GAAP、 Big 4 or international company experience preferred
- Good project management skill, able to coordinate across different functions to work synergistically
- Strong interpersonal communication skill, self-motivation, initiative and ability to work under pressure
- Fluent English and Mandarin

---

## **机电装备工程事业部副总经理**

### **职位职责 Position Responsibilities**

根据公司的发展战略和部门的工作计划,通过组织制订部门相关制度与规定,指导业务的有效开展,提高公司机电设备业务核心竞争力。为公司开拓以浙江省内和国内市场,与客户、政府、社会组织建立良好的商务关系,保持持续有效的信息沟通,负责参与客户需求方案研究设计探讨,并为客户做好解释说明。

### **工作内容 Job content**

- 1、负责部门内部项目执行组、设备设计组、市场商务组的日常运作和管理;
- 2、负责客户调研、品牌规划、客户的维护,整合协调内外部资源;
- 3、负责市场调研与分析预测工作,收集市场动态,竞争对手,客户信息等,机电设备投标文件编制、设计、审查,制定具体的投标策略和营销方案;
- 4、负责对项目采购计划、设备验收、供应商的维护、商品价格的管理等实施整体跟踪把握;
- 5、负责核心机电设备研发设计的整体技术把控,包括整体造型、总体功能、总体技术路线、设备性能调试、集成设计和配置、设备技术要求、设备设计等责任;
- 6、负责跟踪产品技术发展、引进新技术、降低成本,负责所承担项目的设备团队的技术指导;
- 7、负责组织制定部门工作计划,员工培训计划等团队建设和文化建设工作,负责项目团队的质量管理、监督工作,流程优化和持续改进工作;
- 8、完成公司领导交办的其他工作。

### **任职资格:**

- 1、全日制本科及以上学历。
- 2、机电相关专业,可适当放宽。
- 3、中级及以上职称。
- 4、3年以上轨道交通大中型企业市场商务、机电设备类投标工作经验。
- 5、2年以上轨道交通机电设备相关工作经历。

---

## **新产业事业部(信息中心)副部长**

### **职位职责 Position Responsibilities**

根据公司的发展战略和部门的工作计划,在计算机信息系统集成板块、以公共自行车为代表的智能交通产业、轨道交通产业电子商务平台的搭建、其他综合经营等多领域,为公司市场

开拓,与客户、政府、社会组织建立良好的商务关系,保持持续有效的信息沟通,负责参与客户需求方案研究设计探讨,并为客户做好解释说明。

### **工作内容 Job content**

- 1、负责公司信息中心日常运作和管理;
- 2、负责智能交通新产业项目前期需求调研、分析和可行性的研究,项目整体开发和计划、项目系统架构设计,识别和控制项目风险,有效控制项目开发过程和项目质量,
- 3、有效的控制客户需求,解决项目开发过程中遇到的质量问题和管理问题、负责系统推广应用的培训组织;
- 4、负责公司熟悉电子商务团队组建、管理和 KPI 指标管理,公司 B2B 平台整体运营和日常管理及公司产品的推广;
- 5、政府项目信息收集统计,信息技术、电子商务等项目全过程管理,包括立项、申报、中期评审、验收等。
- 6、完成公司领导交办的其他工作。

任职资格:

- 1、学历要求 全日制本科及以上学历。
- 2、专业要求 计算机信息技术、软件工程、信息管理等相关专业,可适当放宽。
- 3、资质要求 中级及以上职称。
- 4、工作年限 5 年以上工作经验,可适当放宽。
- 5、行业经验 5 年以上大中型企业相关工作经验
- 6、职位经验
  - ① 2 年以上企业信息中心、软件开发项目管理经验,熟悉软件项目开发的全生命周期,能够较好的对项目进度、质量进行有效的控制,能够胜任项目管理工作,有大型信息化项目的或主持企业信息化整体解决方案开发和实施经验者优先;
  - ② 熟知各类项目申报流程,2 年以上项目组织、管理和申报经验,有专利、论文、需求分析报告、项目立项报告技术可行性分析报告等技术性文件方面的撰写经验者优先;

---

## **市场部副部长**

### **职位职责 Position Responsibilities**

根据公司的发展战略和部门工作计划,市场开拓目标以浙江省内和国内市场为主体,为公司轨道交通相关产业市场商务工作的有效开展做好组织策划实施工作,与客户、政府、社会组织建立良好的商务关系,保持持续有效的信息沟通,负责参与客户需求方案研究设计探讨,并做好解释说明。

### **工作内容 Job content**

- 1、负责市场调研与分析预测工作,收集市场动态,竞争对手,客户信息等,并根据市场变化情况,提出具体的区域营销计划方案。
- 2、负责贯彻落实公司市场营销策略、政策和计划,培养团队内区域市场营销专员;
- 3、负责公司行业推广,持续开拓空白市场,客户的业务接洽、咨询关系维护,提升公司知

名度；

- 4、负责销售合同的制定和执行，认真组织销售货款回收工作，及时催收应收款，保证资金周转；
- 5、完成公司领导交办的其他工作。

**任职要求：**

- 1、全日制本科及以上学历。
- 2、中级及以上职称。
- 3、5年以上工作经验
- 4、3年以上轨道交通大中型企业相关市场商务工作经验。2年以上轨道交通相关市场商务管理工作经历。
- 5、形象气质佳，有较高的内外在职业素养，有强烈的客户服务意识；  
可塑性和成长空间良好，学习能力强，具有高度的执行力；  
认同公司价值观，能够理解公司发展战略及思路；  
诚信务实、具有良好的团队合作和团队引领能力，有较强抗压能力。

---

## **人力资源主管（超大型国企）**

**工作职责：**

- 1、负责绩效体系建立、组织考评等绩效管理、年度薪酬预算编制
- 2、负责薪酬分配和薪资报表编制、员工福利
- 3、负责劳动定额管理和员工状态管理
- 4、负责公司招聘计划的制定与实施
- 5、制定公司培训计划，并监督执行，招聘及培训机构接口管理
- 6、负责新进员工入职培训、在职员工职称管理，员工职业规划及晋升管理
- 7、领导交办的其他工作

**任职资格：**

- 1、全日制本科及以上学历（211/985）
- 2、人力资源、社会保障等相关专业
- 3、2年以上人力资源从业经验
- 4、熟悉人力资源管理及劳动人事政策法规，掌握相关企业管理知识
- 6、具备良好的沟通协调能力和工作细致认真，谨慎细心，责任心强，有较高的保密意识

---

## **采购物流管理**

**任职资格：**

- 1.本科及以上学历。
- 2.专业不限，机电、车辆类专业优先。
- 3.2年以上工作经验，专业对口等情况可适当放宽。
- 4.熟悉轨道交通行业；具备生产、管理实践经验；具备文字功底；具备业务、商务沟通能力和较为扎实的轨道交通生产专业技能；

5.身体条件良好，能够完成现场生产任务。

**工作职责：**

- 1.按公司生产要求，制定生产配套的采购计划，做好供应商管理
- 2.参与制定和编制采购相关管理办法和单据体系
- 3.负责工区内人、机、料的合理安排，做好仓储物流分包方管理
- 4.与相关部门沟通协调解决生产异常
- 5.负责工区内日常点检工作
- 6.负责生产过程质量、安全管控
- 7.完成领导安排的任务